



COMUNE DI MAIERATO

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 11 DEL 08/04/2026

OGGETTO: Selezione ex artt. 16 Legge n. 56/87 e 35 comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 165/2001 per l'assunzione a tempo parziale (25 ore settimanali) ed indeterminato presso il comune di Maierato di n. 1 unità di personale da inquadrare nel profilo professionale "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" codice ISTAT 8.3.1.2.0 – Area degli operatori del CCNL "funzioni locali" rivolto ai tirocinanti di inclusione sociale ex percettori di mobilità in deroga. Assunzione ed approvazione schema di contratto individuale di lavoro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 aggiornato al D.lgs. 25.05.2017 n. 75;

Visto gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, i quali, rispettivamente, attribuiscono ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali e dispongono che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 sono attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto sindacale nr.1 del 13/01/2026 di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio amministrativo;

Premesso che il Comune di Maierato aderiva alla manifestazione d'interesse della Regione Calabria rivolta a tutti gli Enti Pubblici e Privati, nonché a tutte le Amministrazioni Pubbliche Calabresi, che intendessero procedere alla stabilizzazione dei soggetti coinvolti nei percorsi di Tirocinio di Inclusione Sociale di cui al D.D.G. n.12824 del 18 ottobre 2019, mediante registrazione alla piattaforma Regionale;

Richiamate le seguenti note e delibere della Regione Calabria:

- la nota prot. n. 442057 del 17/06/2025 del Dipartimento Lavoro, nella quale espressamente si legge: *“Si conferma che la Regione Calabria garantirà un contributo pari a 40.000,00 euro per ciascun tirocinante stabilizzato, erogato fino al 2029, come specificato nella nota prot. n. 344182 del 16/05/2025”*;
- la DGR n.332 del 01/07/2025 ad oggetto: *“Tirocini di inclusione sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga di cui all’Accordo del 22.01.2015 approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome (D.G.R. n. 472 del 29.10.2018) – Atto d’indirizzo per il sostegno alla stabilizzazione”* con cui, tra l’altro:
 - veniva dato atto di indirizzo al Dipartimento Lavoro di adottare i provvedimenti finalizzati all’attivazione delle procedure necessarie a fornire un adeguato sostegno finanziario in favore degli enti locali e degli altri enti e aziende pubbliche, che, alla data del 31.07.2025, si siano impegnate a procedere alla stabilizzazione dei soggetti facenti parte del bacino di cui alla D.G.R. n. 538/2024, mediante apposito provvedimento amministrativo che ne autorizzi il reclutamento nel rispetto della normativa vigente;
 - veniva previsto un sostegno finanziario per un periodo massimo di quattro annualità e per un importo complessivo pari ad euro 40.000,00 per ciascuna unità assunta a tempo indeterminato;
- la DGR n.362 del 23.07.2025 ad oggetto: *“Tirocini di inclusione sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga di cui all’Accordo del 22.01.2015 approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome (D.G.R. n. 472 del 29.10.2018) – Ulteriore Atto d’indirizzo per il sostegno alla stabilizzazione”* con cui, tra l’altro:
 - veniva dato atto di indirizzo al Dipartimento Lavoro e al Dipartimento programmazione Unitaria, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di adottare ad esito del completamento dei procedimenti amministrativi relativi alla decisione del CIPESS e del Comitato di Sorveglianza i provvedimenti finalizzati a rendere disponibili le risorse finalizzate a fornire un adeguato sostegno finanziario agli enti locali e agli altri enti e aziende pubbliche che, alla data del 31.07.2025, si siano impegnate a procedere alla stabilizzazione dei soggetti facenti parte del bacino di cui alla D.G.R. n. 538/2024, mediante apposito provvedimento amministrativo che ne autorizzi il reclutamento nel rispetto della normativa vigente;
 - veniva previsto un sostegno finanziario per un importo complessivo di euro 54.000,00 per ciascuna unità assunta a tempo indeterminato;

Dato atto che con Deliberazione n. 41 del 30/07/2025 la Giunta comunale procedeva alla modifica della dotazione organica e all'aggiornamento della sezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno di personale" del PIAO 2025/2027 prevedendo l'assunzione di n°1 unità di personale part-time (25 ore settimanali) a tempo indeterminato mediante avviamento a selezione ex art.16 della L.56/87 rivolta ai Tirocinanti di Inclusione sociale;

che con successiva Deliberazione n.42 del 30/07/2025 la Giunta comunale autorizzava l'attivazione della procedura di reclutamento tramite art. 16 della Legge 56/1987 con richiesta di applicazione di criteri premiali oggettivi per i TIS già impiegati presso l'Ente, per come previsti dai DDG regionali n. 1094/2018 e n. 7086/2022, in collaborazione con il Centro per l'Impiego territorialmente competente;

che con nota prot.7299 del 28/10/2025 veniva inoltrata al CPI di Vibo Valentia, tramite la piattaforma dedicata, la richiesta di avviamento a selezione con le modalità dell'art.16 della Legge n. 56/1987, del D.Lgs.n.165/2001 art.35,comma1, lettera b) del D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022 e del D.D.G.n.13040 del 16/09/2025, di n.01 (una) unità lavorativa con contratto a tempo parziale (25 ore settimanali) e indeterminato, profilo professionale "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde"- Area degli Operatori-Codice Istat 8.3.1.2.0 CCNL "Funzioni Locali" con applicazione del punteggio aggiuntivo di cui al punto 8 Allegato A del D.D.G. n.7086/2022, nella percentuale del 100% per i lavoratori che hanno svolto regolare tirocinio di inclusione sociale presso il Comune di Maierato;

Richiamati:

- il D.D.G. Regione Calabria n. 1094 del 28/02/2018 e il D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022, recanti disposizioni attuative/linee guida per l'attivazione delle procedure di avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987, nonché il D.D.G. n. 13040 del 16/09/2025 di modifica e integrazione delle modalità operative;
- il decreto dirigenziale Regione Calabria n.15868 del 03/11/2025 con cui veniva approvato l'Avviso pubblico per la procedura richiesta da questo Ente, trasmesso dal CPI di Vibo Valentia il 03/11/2025 ed assunto al protocollo dell'Ente in data 04/11/2025 al n°7435 e pubblicato all'Albo pretorio on line;
- il decreto dirigenziale Regione Calabria n.2185 del 17/02/2026 di approvazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto ad essere avviati alla selezione, trasmesso dal CPI di Vibo Valentia in data 18/02/2026 ed assunto al protocollo dell'Ente in data 19/02/2026 al n°1199 e pubblicato all'Albo pretorio on line;
- il decreto dirigenziale Regione Calabria n.3246 del 05/03/2026 di approvazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto ad essere avviati alla selezione trasmesso dal CPI di Vibo Valentia il 05/03/2026 ed assunto al protocollo dell'Ente in pari data al n°1635 e pubblicato all'Albo pretorio on line;
- la nota del Centro per l'Impiego di Vibo Valentia prot. n. 186859 del 05/03/2026 con cui sono stati trasmessi i nominativi dei soggetti da convocare per la procedura de quo nel numero di 2 unità, assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n.1636, ove veniva specificato che entro 20 giorni dalla ricezione della stessa i lavoratori dovevano essere convocati per la prova selettiva, secondo l'ordine di avviamento;

Richiamata la propria determinazione n°7 del 10/03/2026 di indizione della prova per i candidati avviati dal CPI e nomina della relativa Commissione;

Viste le note prot.1875 e 1876 del 12/03/2026 di convocazione dei candidati per la prova pratica attitudinale nonché l'avviso prot.1874 del 12/03/2026 pubblicato all'albo pretorio on line;

Dato Atto che la Commissione ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura selettiva e ha consegnato i verbali n°1 del 12/03/2026 di insediamento e n°2 del 18/03/2026 relativo allo svolgimento della prova pratico-attitudinale nei confronti dei 2 (due) candidati convocati;

che in data 20/03/2026 è stato pubblicato all'albo pretorio on line l'esito della prova pratica attitudinale di cui al verbale della commissione n°2 del 18/03/2026 secondo quanto di seguito riportato:

N.	CANDIDATO – PSEUDOMINIZZAZIONE	ESITO
1	FML*****F537O	IDONEO
2	PLZ*****F537U	IDONEO

che in data 01/04/2026 con pec prot.2401 è stata data comunicazione al CPI di Vibo Valentia dell'esito della prova pratica attitudinale;

Ritenuto di procedere all'approvazione degli atti della Commissione, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale 25 ore settimanali di n. 1 unità di personale da inquadrare nel profilo "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" - Codice Istat 8.3.1.2.0 - Area degli Operatori CCNL "Funzioni Locali -";

Attesa la necessità di procedere all'assunzione del candidato classificatosi al primo posto della graduatoria definitiva e risultato idoneo;

Tenuto conto che:

a) l'art. 127 lett. d) D.P.R n.3/195 prevede la decadenza dall'impiego quando *"sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile"*;

b) l'art. 75, D.P.R. n. 445/2000, prevede che, rispetto alle dichiarazioni sostitutive, la non veridicità del contenuto ha quale conseguenza la decadenza del dichiarante *“dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera”*;

c) l'art. 55 quater del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 prevede la possibilità di applicare la sanzione disciplinare del licenziamento in caso di *“falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressioni di carriera”*;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato n. 4.2 al D.lgs 118/2011, e, nello specifico il paragrafo 5.2, che sancisce: *“..... per la spesa corrente, l'imputazione dell'impegno avviene: per la spesa di personale: - nell'esercizio di riferimento, automaticamente all'inizio dell'esercizio, per l'intero importo risultante dai trattamenti fissi e continuativi, comunque denominati, in quanto caratterizzati da una dinamica salariale predefinita dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva nazionale”*;

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56, ed in particolare l'art. 16, recante la disciplina dell'avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni per qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 35, comma 1, lett. b), che contempla l'avviamento a selezione quale modalità di reclutamento del personale non dirigenziale, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pari opportunità;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato, in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e svolgimento delle procedure selettive;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. (procedimento amministrativo, motivazione, trasparenza);
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (documentazione amministrativa e dichiarazioni sostitutive);
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (trasparenza e obblighi di pubblicazione), nel rispetto dei limiti imposti dalla disciplina privacy;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii., l'art. 6-bis della L. 241/1990 e le misure interne di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e il Codice di comportamento dell'Ente;

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono presupposto e motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

2. di approvare gli atti della Commissione di selezione, verbale n. 01 del 12/03/2026 e n.02 del 18/03/2026 inerenti la procedura per l'assunzione, a tempo indeterminato e parziale 25 ore settimanali, di n. 1 unità di personale da inquadrare nel profilo *“Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde”*- Codice Istat 8.3.1.2.0 - Area degli Operatori CCNL *“Funzioni Locali -”* indetta con avviso pubblico approvato dal Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.15868 del 03/11/2025 recante *“Avviamento a selezione ex artt. 16 legge n. 56/87 e 35 comma 1, lett. b) D. lgs. n.165/2001 presso il Comune di Maierato (VV) per l'assunzione a tempo parziale (25 ore settimanali) e indeterminato di n. 01 (una) unità di personale da inquadrare nell' “Area degli Operatori” codice ISTAT 8.3.1.2.0 – “Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde” CCNL Funzioni Locali Rivolto ai Tirocinanti di inclusione sociale ex percettori di mobilità in deroga di cui all'Accordo del 22.01.2015 approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome (D.G.R. n. 472 del 29.10.2018) in ossequio a quanto previsto dal Decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, per come modificato ad opera dell'art. 1, comma 132, Legge 30 dicembre 2024, n. 207”*;

3. di dichiarare la candidata Sig.ra Pietrizia Famularo, classificatasi al primo posto e risultata idonea, vincitrice della selezione in parola, indetta con avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.15868 del 03/11/2025.

4. di procedere all'assunzione della Sig.ra Pietrizia Famularo, da inquadrare nel profilo professionale degli Operatori con contratto a tempo parziale (25 ore settimanali) ed indeterminato presso il Servizio Tecnico a copertura del relativo posto previsto nella dotazione organica, giusta Delibera della Giunta comunale n° 41 del 30/07/2025;

5. di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto, che prevede la decorrenza

dell'assunzione dal 13/04/2026.

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo Online dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Maierato lì 08

/04/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Stefania Bondini

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE IN RELAZIONE AL PROCEDIMENTO

La sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6/11/2012 e del DPR 28/12/2000 n.445 che: non sussistono situazioni di conflitto di interessi con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dell'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Maierato lì 08/04/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Stefania Bondini

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva: //

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 08/04/2026

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Avv. Giuseppe Rizzello