

COMUNE DI MAIERATO

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA



RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO

(art. 4 del decreto legislativo n. 149/2011)
in forma semplificata per i comuni sotto i 5000 abitanti

MANDATO AMMINISTRATIVO 2016-2019

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Ai sensi dell'art.4 comma 2 del D.lgs. 149/2011 tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

18

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12 anno n-1:

Popolazione	2016	2017	2018
Residenti al 31-12	2.198	2.175	2.138

1.2. Organi politici

Gli Amministratori che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato sono i seguenti:

GIUNTA COMUNALE

(Decreto sindacale nr.4/2016)

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Danilo Silvaggio	Dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Vicesindaco	Claudio Serrao	Dal 24/06/2016 al 06/06/2019
Assessore	Stefania Roberta Vallone	Dal 24/06/2016 al 10/06/2019

GIUNTA COMUNALE

(Decreto sindacale nr.22/2019).

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Danilo Silvaggio	Dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Vicesindaco	Andrea Liberto	Dal 07/06/2019 al 08/07/2019
Assessore	//	

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Claudio Serrao	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Andrea Liberto	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Gregorio Domenico Barbieri	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Antonino Scolieri	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Domenico Maruccio	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Stefania Roberta Vallone	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Giuseppe Malta	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Sergio Francesco Rizzo	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Francesco Barbieri	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019
Consigliere	Domenico Liberto	Consigliere dal 06/06/2016 al 08/07/2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: dott.ssa Stefania Bondini in convenzione con I Comuni di Cessaniti (VV).

Numero dirigenti: //.

Numero posizioni organizzative: 2.

Numero totale personale dipendente: alla data del 31/12/2018: 14 dipendenti a tempo indeterminato, nr.6 unità LPU contrattualizzati e nr.3 LSU contrattualizzati, nr.1 dipendente a tempo determinato ex art.1 co.557 L.311/2004.

Organigramma (Delibera GC 49/2018)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE - Responsabile del Servizio

Affari Generali -Ufficio Ragioneria – Contabilità e Bilancio – Economato – Personale – Sanzioni Disciplinari – Tributi – Entrate Patrimoniali – Protocollo e archivio – Segreteria e Supporto Organi Istituzionali – Elettorale – Anagrafe – Stato Civile e Leva Militare – Ufficio affari servizi sociali e cultura – Pubblica Istruzione (servizi scolastici).

SERVIZIO TECNICO - Responsabile del Servizio

Ufficio Urbanistica – Edilizia – Manutenzione – Commercio e attività produttive – Lavori pubblici – Ambiente – Protezione Civile – Patrimonio – Polizia Municipale – Cimitero — Sport.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente è attualmente commissariato a seguito delle dimissioni dei consiglieri comunali ex art.141, comma 1 lett. b) del D. Lgs.267/2000.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario, né il predissesto, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione o al contributo di cui all'art. 3 bis D.L.n.174/2012 convertito nella legge 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

L'Ente locale opera in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della difficile situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa del Comune. A ciò si deve aggiungere che il periodo di riferimento è stato caratterizzato da un quadro normativo instabile a causa del succedersi, spesso ad intervalli ridotti, di interventi legislativi.

Macro Servizio amministrativo-finanziario - tributi:

- Servizio Amministrativo: sono stati garantiti i servizi alla cittadinanza improntando la gestione dell'ente alla economicità ed alla razionalizzazione della spesa, garantendo sempre uno standard qualitativo adeguato. Le numerose innovazioni introdotte dalla legislazione in materia di organizzazione dell'Ente

Locale ha comportato una notevole mole di lavoro a fronte di una riscontrata carenza di personale interno. È stato potenziato il servizio sociale, operando in sintonia con il Distretto socio-sanitario di Vibo Valentia.

- Servizio Tributi: si tratta di un settore verso il quale nel corso del mandato di riferimento si sono concentrate molte energie. Sono state studiate e sviluppate soluzioni diverse ed alternative al fine di incrementare la riscossione dei tributi ed il recupero dell'evasione.
- Servizio Finanziario: Le maggiori criticità sono riferibili alla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa salvaguardando gli standard di servizi dell'amministrazione. Grazie ad un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari si è assicurato un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale.

Macro Servizio tecnico:

- Servizio Tecnico: le principali criticità sono da ricondurre alla notevole carenza di personale interno con conseguente difficoltà di rispettare i cronoprogrammi delle opere pubbliche, per le quali sono stati ottenuti i finanziamenti.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

- Dal Rendiconto 2015, approvato nel 2016, risultano positivi nr.3 parametri su 8;
- Dal Rendiconto 2018, approvato nel 2019, risultano positivi nr.4 parametri su 8



**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

Statuto/Regolamento	oggetto	Modifica/adozione	Atto deliberativo	motivazione
REGOLAMENTO	Occupazione di spazi ed aree pubbliche ed istituzione del canone previsto dall'articolo 63 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, in luogo della tassa.	Adozione	C.C. 30 del 05/09/2016	Attribuzione al comune di maggiore flessibilità in ordine all'individuazione delle fattispecie esenti, dell'articolazione tariffaria per tipologia di occupazione, ecc. - semplificazione degli adempimenti dei contribuenti.
REGOLAMENTO	Nuovo Regolamento di contabilità.	Adozione	C.C. 36 del 19/12/2016	Entrata in vigore del nuovo sistema di contabilità armonizzata D.Lgs. 118/2011
REGOLAMENTO	Regolamento servizio di raccolta differenziata "porta a porta" dei rifiuti urbani e assimilati.	Adozione	C.C. 37 del 19/12/2016	Avvio nuovo sistema di raccolta dei rifiuti.
REGOLAMENTO	Occupazione di spazi ed aree pubbliche ed istituzione del canone previsto dall'articolo 63 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, in luogo della tassa.	Modifica	C.C. 5 del 31/03/2017	Correzione errori materiali
REGOLAMENTO	Regolamento servizio di raccolta differenziata "porta a porta" dei rifiuti urbani e assimilati.	Adozione	C.C. 10 del 21/04/2017	Avvio nuovo sistema di raccolta dei rifiuti.
REGOLAMENTO	Concessione della cittadinanza onoraria e della civica benemerenzza.	Adozione	C.C. 15 del 29/05/2017	Istituti non disciplinati
REGOLAMENTO	Funzionamento della conferenza dei sindaci dei comuni appartenenti all'ambito territoriale n. 1 - comune capofila Vibo Valentia.	Adozione	C.C. 27 del 27/12/2017	Regolamentazione Conferenza Sindaci Distretto socio-assistenziale

REGOLAMENTO	Funzionamento dell'ufficio di piano dell'ambito territoriale n. 1 – comune capofila Vibo Valentia.	Adozione	C.C. 28 del 27/12/2017	Regolamentazione Ufficio di piano Distretto socio- assistenziale
REGOLAMENTO	Nuovo Regolamento di contabilità.	Modifica	C.C. 2 del 07/02/2018	Modifica termini
REGOLAMENTO	Consultazione e rilascio di copie delle liste elettorali comunali.	Adozione	C.C. 5 del 28/02/2018	Istituto non disciplinato
REGOLAMENTO	Attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali	Adozione	C.C. 9 del 23/05/2018	Entrata in vigore delle norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679
REGOLAMENTO	Appendice n.1 del Regolamento comunale per il servizio di raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti urbani e assimilati	Adozione	C.C. 10 del 23/05/2018	Disciplina compostaggio domestico, inerti derivanti da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione e i pneumatici di provenienza domestica.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2016*	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,4	0,4	0,4	0,4
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76	0,76	0,76	0,76
Fabbricati rurali e strumentali	0,76-0,2	0,76 -0,2	0,76-0,2	0,76-0,2

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016*	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,2	0,2	0,2	0,5
Fascia esenzione	//	//	//	//
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO

* aliquote in vigore alla data di insediamento

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	92,78	168,12	158,14

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Date le dimensioni dell'Ente il sistema dei controlli interni risulta articolato secondo le seguenti tipologie: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri di bilancio

- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è svolto in due fasi, la fase preventiva che si esplicita con la produzione dei pareri sulle proposte degli atti e viene effettuato durante la formazione degli atti stessi, mentre la fase successiva che è di tipo interno e a campione, viene effettuata dal Segretario comunale attraverso il controllo successivo di regolarità amministrativa.
- Il controllo di gestione, riferito all'intera attività dell'Ente, è rivolto al perfezionamento ed al miglioramento dell'azione amministrativa con il fine di conseguire maggiore efficienza ed efficacia nonché maggiore economicità della spesa pubblica.
- Il controllo degli equilibri di bilancio è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. Il controllo ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio, monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, gli equilibri della gestione dei residui e gli equilibri della gestione di cassa.

3.1.1. Controllo di gestione

- **Personale:** riduzione numero posizioni organizzative da 3 a 2 e rotazione del personale per ottimizzare le risorse umane.
- **Sociale:** l'Ente ha garantito un servizio di assistenza agli anziani con personale proprio. Sono stati svolti presso l'Ente dei tirocini formativi in favore di soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga. È stato attuato un progetto di servizio civile rivolto ai bambini (progetto Kids Zone) ed è stato avviato l'iter per il rinnovo del progetto del servizio civile per l'anno successivo.
- **Lavori pubblici:** di seguito l'elenco delle principali opere

Progetto	Importo
Lavori di sistemazione di un tratto di strada lungo la strada provinciale 93 ex SS 110	€ 80.000,00
Lavori di installazione di sistemi di videosorveglianza previsti nell'ambito dei patti per la sicurezza urbana sottoscritti tra i Prefetti ed i Sindaci, ai sensi dell'art. 5 c. 2 lett. a) del D.L. 20/2/2017 n. 14 – Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città – Comune di Maierato	€ 222.022,44

Lavori di ripristino strade comunali- Decreto del Ministero dell'interno del 10 gennaio 2019 – art.1 commi 107-114 L. 30 dicembre 2018, n.145.	€ 50.000,00
Adeguamento sismico scuola dell'infanzia Attuazione accordo Stato-Regioni del 15/10/2018, interventi finanziabili con i fondi di cui alla L.R. n. 48/2018.	€ 1.481.268,75
Adeguamento sismico scuola primaria Attuazione accordo Stato-Regioni del 15/10/2018, interventi finanziabili con i fondi di cui alla L.R. n. 48/2018.	€ 1.518.660,00
Realizzazione di interventi di riqualificazione energetica sull' edificio della scuola Media	€ 148.660,32
Realizzazione di impianto di illuminazione led ed a pompa di calore per la scuola elementare	€ 247.727,03
Lavori di urbanizzazione primaria - Potenziamento raccolta acque bianche in zona Monastero e collettamento su Via G. Marcello	€ 200.000,00
Interventi di efficientamento delle reti di illuminazione pubblica approvato con DD n. 6868 del 27.06.2017	€ 130.770,91

Nel corso del mandato amministrativo è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa con i Comuni di Monterosso Calabro (capofila), San Nicola da Crissa e Filogaso per il finanziamento di un Progetto di "Valorizzazione dei borghi della Calabria a valere sul Progetto Strategico per la Valorizzazione dei Borghi della Calabria ed il Potenziamento dell'offerta turistica e culturale- Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) 2000-2006. Il suddetto progetto risulta in graduatoria per un importo complessivo (riferito a tutti gli interventi) di €. 1.500.000,00.

Gestione del territorio: Sono state attuate le attività di monitoraggio dell'area di frana, per una durata di due anni, affidate all'Istituto di Ricerca per la Protezione Idrogeologica (IRPI), del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), che aveva già effettuato monitoraggi nell'area interessata, in collaborazione con il CAMILAB, nell'ambito delle attività programmate con l'OPCM 3862/2010 per un importo di € 183.000,00;

A seguito di partecipazione al Bando europeo denominato "- WiFi4EU", rivolto a tutti i comuni degli stati europei, che offriva un buono (voucher) per un importo fisso di 15.000 euro per ciascun comune vincitore, con il quale realizzare, in luoghi pubblici degli hotspot WiFi (punti di accesso senza fili), l'Ente è risultato ammesso in graduatoria ed assegnatario di un voucher di € 15.000,00. È stata sottoscritta la "Convenzione di sovvenzione nell'ambito del meccanismo per collegare l'Europa (CEF) – WiFi4EU, n° INEA/CEF/WiFi4EU/1-2018/002124-003493 e realizzato l'intervento.

L'attività edilizia privata è stata caratterizzata dal rilascio di nr.25 permessi di costruire nel periodo di riferimento della presente relazione.

Istruzione pubblica: Nel corso del mandato il servizio mensa è stato garantito agli alunni. La programmazione progettuale si è svolta in sinergia con l'Istituto comprensivo di Sant'Onofrio, del quale fa parte questo Comune. La gestione ordinaria del settore ha impegnato l'Amministrazione soprattutto nella programmazione comune,

consentendo in genere di soddisfare le richieste sia degli insegnanti che delle famiglie. Sostegno è stato dato ai progetti dell'istituzione scolastica a favore degli alunni:

- Protocollo d'Intesa tra il Comune di Maierato e l'Ufficio scolastico regionale per la Calabria Ambito Territoriale di Vibo Valentia Progetto "piano scuola 3.0".
- Protocollo d'intesa tra l'Istituto Comprensivo Statale di Sant'Onofrio ed il Comune di Maierato per la costituzione di una collaborazione reciproca per la realizzazione del progetto "EMOZIONI DEL PASSATO" - PON FSE 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";

• **Ciclo dei rifiuti:** Il settore dei rifiuti ha rappresentato sempre delle criticità sia per i costanti e ricorrenti periodi di sospensione del conferimento in discarica, sia per gli ingenti costi per il comune nello smaltimento dei rifiuti. Il Comune di Maierato ha superato dette criticità, con risorse contenute, avviando il sistema di raccolta differenziata con il metodo "porta a porta" con una gestione del servizio in economia. A chiusura dell'anno 2018, il Comune aveva raggiunto un risultato pari al 65% di raccolta differenziata nonostante la situazione di partenza del 10,33% di inizio mandato.

Nell'ambito del Programma Operativo Regionale 2014-2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – Fondo sociale Europeo – Azione 6.1.2 "Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta", l'Ente è risultato beneficiario di un contributo per l'acquisto di 120 compostiere con enzimi, un Distributore di sacchetti e n. 1 software integrato per il monitoraggio della raccolta con codici a barre e nr.2 autocarri leggeri Piaggio Porter.

Nel corso del mandato il Comune ha partecipato, in partenariato con il Comune di Sant'Onofrio, al bando pubblicato dall'ANCI e dal CONAI per la comunicazione locale 2017, finalizzato a supportare le campagne di sensibilizzazione dei cittadini alla raccolta differenziata e al recupero dei rifiuti da imballaggio. Grazie al contributo assegnato è stato realizzato un servizio di controllo, informazione e sensibilizzazione dei cittadini sulla normativa vigente, comunale e regionale, in materia di conferimento dei rifiuti solidi urbani – raccolta differenziata.

• **Turismo:** È stato siglato un protocollo d'intesa con il Comune di Monterosso Calabro per l'organizzazione di un concorso cinematografico, denominato "l'arte del corto" con la finalità di promuovere le bellezze naturali dei relativi territori attraverso la realizzazione di un cortometraggio girato in ciascuno dei territori dei Comuni interessati. È stato approvato un Protocollo d'Intesa tra il Comune di Maierato e l'Associazione Calabria Trekking per la promozione di un turismo sostenibile.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Con Deliberazione della Giunta comunale nr.30 del 22/05/2013 era stato approvato il Regolamento per la valutazione della performance organizzativa ed individuale.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

Si è proceduto alla revisione straordinaria delle società partecipate con deliberazione CC 21/2017.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (accertamenti di competenza)	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Fondo pluriennale vincolato	19.742,97	0,00	0,00	-100,00
Entrate correnti	1.957.131,76	2.161.796,95	2.351.096,23	20,13
Titolo 4 entrate in conto capitale	539.811,51	120.189,09	134.872,69	-75,01
Titolo 5 entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	n.d.
Titolo 6 accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	n.d.
TOTALE	2.496.943,27	2.281.986,04	2.485.968,92	-0,44

SPESE (impegni di competenza)	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 spese correnti	1.559.334,93	1.667.846,50	1.780.768,17	14,20
Titolo 2 spese in conto capitale	539.514,76	120.168,81	134.872,69	-75,00
Titolo 3 spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	n.d.
Titolo 4 spese per il rimborso di prestiti	94.552,03	77.996,10	97.930,93	3,57
TOTALE	2.193.401,72	1.866.011,41	2.013.571,79	-8,20

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - entrate per conto di terzi e partite di giro	1.971.454,94	3.535.584,90	2.726.343,45	38,29
Titolo 7 - spese per conto di terzi e partite di giro	1.971.454,94	3.535.584,90	2.726.343,45	38,29

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	2016	2017	2018
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	19.742,97	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	332.033,66	263.868,98	78.616,37
B) Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.957.131	2.161.796,95	2.351.096,23
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese titolo 1.00 spese correnti (-)	1.559.334,93	1.667.846,50	1.780.768,17
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	94.552,03	77.996,10	97.930,93
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	322.987,77	415.954,35	393.780,76

	2016	2017	2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata (+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 (+)	539.811,51	120.189,09	134.872,69
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine (-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine (-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale (-)	539.514,76	120.168,81	134.872,69
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (-)	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	296,75	20,28	0,00

3.3. Gestione di competenza.

IMPORTI DI COMPETENZA		2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	4.118.530,72	4.720.970,83	4.004.535,06
Pagamenti	(-)	3.855.544,78	4.815.365,17	4.115.088,05
Differenza		262.985,94	-94.394,34	-110.552,99
Residui attivi	(+)	1.043.638,87	1.096.600,11	1.391.503,55
Residui passivi	(-)	1.003.083,26	586.231,14	808.553,43
Differenza		40.555,61	510.368,97	582.950,12
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)		303.541,55	415.974,63	472.397,13

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di cassa e risultato di amministrazione		2016	2017	2018
Fondo di cassa al 1 gennaio		526.574,33	545.969,05	25.383,29
Riscossioni	(+)	4.818.835,84	5.449.257,30	4.525.259,43
Pagamenti	(-)	4.799.441,12	5.969.843,06	4.550.642,72
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre	(=)	545.969,05	25.383,29	0,00
Totale residui attivi finali	(+)	2.852.132,73	3.206.571,55	3.108.544,35
Totale residui passivi finali	(-)	1.913.600,19	1.238.228,21	1.564.140,37
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese per incremento attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	(=)	1.484.501,59	1.993.726,63	1.544.403,98
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA		NO	NO	NO

Composizione del risultato di amministrazione	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione	1.484.501,59	1.993.726,63	1.544.403,98
Parte accantonata	417.914,19	583.583,34	1.900.984,06
Di cui: fondo crediti di dubbia esigibilità	417.914,19	583.583,34	1.065.091,00
Parte vincolata	1.764.383,37	1.716.860,26	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00
PARTE DISPONIBILE	-697.795,97	-306.716,97	-356.580,08

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	580.365,64	294.767,06	938.429,14	1.813.561,84
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	6.324,42		18.876,61	25.201,03
Titolo 3 - Entrate extratributarie	456.220,86	221.820,95	281.149,93	959.191,74
TOTALE	1.042.910,92	516.588,01	1.238.455,68	2.797.954,61
CONTO CAPITALE				
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	60.227,07	97.314,80	115.183,00	272.724,87
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti				
Totale	60.227,07	97.314,80	115.183,00	272.724,87
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi			37.864,87	37.864,87
TOTALE GENERALE	1.103.137,99	613.902,81	1.391.503,55	3.108.544,35

RESIDUI PASSIVI AL 31.12	2016	2017	2018	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	109.634,02	240.153,12	614.848,31	964.635,45
Titolo 2 - Spese in conto capitale	86.709,35	109.172,00	133.397,71	329.279,06
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie				
Titolo 4 - rimborso prestiti				
Titolo 5- chiusura anticipazione			52.483,89	52.483,89
Titolo 7- spese per conto terzi	735,00	1.650,94	7.823,52	10.209,46
TOTALE GENERALE	197.078,37	350.976,06	808.553,43	1.356.607,86

4.1. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	72,21	73,25	81,64

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge

2016	2017	2018
S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
Nessuno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:
Nessuna

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.121.509,38	2.074.265,75	2.024.479,04
Popolazione residente	2.198	2.175	2.138
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	965,20	953,69	946,90

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	7,89	7,73	7,89	6,38

7. Conto del patrimonio in sintesi

Il conto del patrimonio non è stato predisposto ai sensi dell'art.227 comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Al 31/12/2018 erano presenti i seguenti debiti fuori bilancio:

Decreto Ingiuntivo Banca Sistema - credito ceduto a Vittoria SPE € 91.929,99

Ditta Lo Bianco Giuseppe € 6.000,00

Ditta Futuredil di Carone Pietro € 6.473,73

Ditta Riparazioni elettromeccaniche di Malta Domenico € 88.803,00.

I suddetti debiti sono stati riconosciuti nel 2019 successivamente alla cessazione anticipata del mandato amministrativo

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006)*	443.771,51	443.771,51	443.771,51
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	455.421,93	467.886,42	429.408,90
Rispetto del limite	NO	NO	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,20%	28,04%	24,11%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	323,40	326,42	323,05

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti/</u> Dipendenti	129,29	127,94	152,71

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI NO

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2016	2017	2018
7.821,23	0,00	10.296,79

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non sono presenti aziende speciali ed istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	==	==	==

L'Ente non ha provveduto alla costituzione dei fondi degli esercizi di riferimento.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO



PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

//

Attività giurisdizionale

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto

//

2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

//

PARTE V

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

L'amministrazione ha cercato, mediante razionalizzazione delle spese correnti, di diminuire i vari costi dei servizi con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali o indispensabili.

PARTE VI

1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non sono presenti società controllate dall'ente

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

L'Ente ha una partecipazione In Asmenet Scarl inferiore allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO ⁽¹⁾							
BILANCIO ANNO *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società,(5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
					(4) (6)		
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

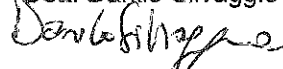
1.5. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
//	//	//	//

.....

Maierato, li 03/08/2020

Dott. Danilo Silvaggio



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Maierato, li ... h. 03 / 2020

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott. Gennaro Bellizzi

